

**Автономная некоммерческая организация «Дирекция спортивно-массовых мероприятий в Челябинской области»**

Согласовано:

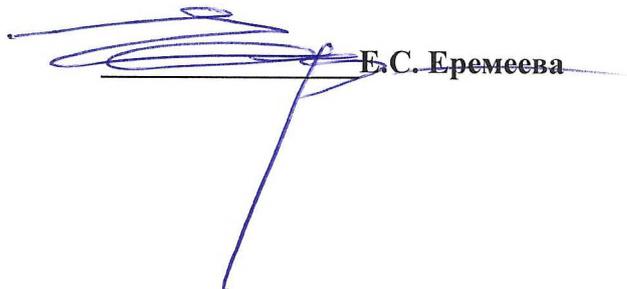
Утверждаю:

Юрисконсульт

Директор



К.С. Полетаев



Е.С. Еремеева

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**На оказание услуг по организации проживания и питания участников  
Всероссийского фестиваля детского дворового футбола  
«Метрошка-2024» - Суперкубок**

## Извещение о запросе котировок

Запрос котировок проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Положением о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий в Челябинской области»

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений, информация
1.	Заказчик	Наименование: автономная некоммерческая организация «Дирекция спортивно-массовых мероприятий в Челябинской области» Почтовый адрес, место нахождения: 454080, г. Челябинск, ул. Коммуны, 98а, оф.301. Адрес электронной почты: zakupki.gto74@yandex.ru Тел.: +7 (351) 200-46-71 Ответственное должностное лицо: Полетаев Константин Сергеевич
2.	Краткое изложение условий договора	<b>Предмет договора:</b> оказание услуг по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок. <b>Наименование объекта закупки:</b> оказание услуг по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок. <b>Описание объекта закупки:</b> в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к извещению о запросе котировок). <b>ОКПД 2:</b> 55.20.11.000: Услуги по предоставлению временного жилья для посетителей в молодежных общежитиях и домиках для отдыха. <b>Количество (объем) оказываемых услуг:</b> 410 чел. В соответствии с Приложением № 1 к извещению о запросе котировок. <b>Место оказания услуг:</b> Челябинская область, не далее 30 км от стадиона «Олимп», с. Долгодеревенское, Челябинской области. <b>Начальная (максимальная) цена договора (сумма цен единиц товара, работы, услуги):</b> 2 032 525 (Два миллиона тридцать две тысячи пятьсот двадцать пять) руб., 80 коп. <b>Требования к гарантии качества, требования к гарантийному сроку, к гарантийному обслуживанию:</b> не установлены. <b>Порядок формирования цены договора</b> – цена включает стоимость оказания услуг, предусмотренных технологией соответствующего вида услуг, в том числе транспортные услуги, аренду оборудования и помещений, оплату персонала, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также другие расходы, связанные с полным оказанием услуг. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. <b>Срок оказания услуг:</b> с 12:00 час 25 сентября по 14:00 час 28 сентября 2024 года. <b>Форма и порядок оплаты:</b> Оплата осуществляется Заказчиком по безналичному расчету на счет Исполнителя в течение 7 дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
3.	Ограничение участия в определении поставщика.	Не установлено
4.	Используемый способ определения поставщика	Запрос котировок
5.	Сроки, место и порядок подачи заявок участников закупки	<b>Срок подачи заявок:</b> участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в котировке в любое время с момента размещения извещения о его проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок. <b>Место подачи заявок:</b> г. Челябинск, ул. Коммуны, 98а, оф.301. <b>Время подачи заявок:</b> по рабочим дням с 8:30 до 17:30.

		<p><i>Порядок подачи заявок:</i> любой участник закупки вправе подать только одну заявку. Участник закупки подает заявку, подписанную лицом, имеющим право действовать от имени участника запроса котировок, в срок и по адресу, указанным в извещении о закупке.</p> <p><b>Заявка подается в бумажной форме в запечатанном конверте, исключающем просмотр.</b></p>
6.	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок	Не предусмотрен
7.	Размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению.	Не предусмотрен
8.	Адрес сайта, на котором размещается извещение	www.диргто.рф
9.	Дата и время окончания срока подачи заявок.	10.09.2024 г. 15:00 (время местное)
10.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок	<p>Вскрытие конвертов с Заявками Участников закупки, осуществляется Закупочной комиссией 09.09.2024 г. в 15:00 по адресу г. Челябинск, ул. Коммуны, д.98А, оф.301.</p> <p>При вскрытии конвертов с Заявками участников Председатель Комиссии по закупкам, уполномоченный на ведение заседания комиссии, оглашает наименование Участника закупки и предложенную им цену.</p> <p>В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более Заявок в отношении одного и того же предмета Закупки, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником закупки не отозваны, все Заявки такого Участника закупки отклоняются.</p> <p>Сведения о каждом Участнике закупки, конверт с Заявкой которого вскрывается, включаются в протокол вскрытия конвертов с Заявками, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам.</p> <p>Протокол вскрытия конвертов с Заявками размещается на Сайте в течение 3 (трех) Дней с даты окончания срока подачи Заявок.</p> <p>При проведении Закупочных процедур Заказчик вправе отклонить все поступившие Заявки и отменить Закупочную процедуру до момента подведения ее итогов.</p> <p>В случае подачи двух и более заявок участников, с одинаковым ценовым предложением, победителем признается участник подавший заявку первым.</p>
11.	Дата окончания срока рассмотрения заявок.	11.09.2024 г.
12.	Дата окончания срока подведения итогов	11.09.2024 г.
13.	Требования к участникам запроса котировок и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть предоставлены участником запроса котировок.	<p><b>Заявка участника котировок должна включать в себя:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Непосредственно заявку на участие в закупке;</li> <li>2) Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям, установленным извещением;</li> <li>3) Ценовое предложение участника в отношении объекта закупки;</li> <li>4) Иные документы, предусмотренные Извещением.</li> <li>5) Опись входящих в состав заявки документов;</li> </ol> <p><b>Требования к участнику запроса котировок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> </ul>

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято;
- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, а также отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона № 44-ФЗ;</li> <li>участник закупки не является офшорной компанией.</li> <li>требование к участникам закупки, являющимся физическими лицами, о представлении заказчику письменного согласия субъекта на обработку персональных данных.</li> </ul>
14.	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства	Не установлено
15.	Требования к содержанию, составу заявки и инструкция по ее заполнению	<p>Заявка на участие в запросе котировок направляется Заказчику в запечатанном конверте и состоит из следующих частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок и не подлежащих изменению по результатам запроса котировок;</li> <li>Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок;</li> <li>декларация о соответствии участника такого запроса котировок требованиям, установленным пунктом 13 настоящего извещения;</li> <li>решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;</li> <li>расчет цены (ценовое предложение);</li> </ol> <p>В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником запроса котировок, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения.</p>
16.	Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с исполнителем	Рубль Российской Федерации.
17.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской	Порядок не установлен

	Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	
18.	Возможность заказчика изменить условия договора.	1. Снижение цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.
19.	Информация о лице ответственном за заключение договора, срок, в течение которого победитель должен подписать контракт, условия признания победителя или иного участника запроса котировок, уклонившимися от заключения договора.	<p>Полетаев Константин Сергеевич – ответственное лицо за заключение договора. тел: 8 (351) 200-46-71.</p> <p>Победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора в случае, если не направил Заказчику подписанный проект договора в срок 3 дня с момента публикации протокола и получения от Заказчика проекта договора. При этом договор может быть подписан посредством системы электронного документооборота.</p> <p>В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением участника от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе котировок, и заключить договор с участником такого запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Такой участник вправе отказаться от заключения договора.</p>
20.	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений извещения.	<p>Любой участник запроса котировок вправе направить на электронный адрес Заказчика <a href="mailto:zakupki.gto74@yandex.ru">zakupki.gto74@yandex.ru</a>, запрос о даче разъяснений положений извещения о запросе котировок. При этом участник такого запроса котировок вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения в отношении одного запроса котировок.</p> <p>В течение одного дня с даты поступления указанного запроса заказчик на своем сайте разъяснения положений извещения о запросе котировок с указанием предмета запроса, но без указания участника такого запроса котировок, от которого поступил указанный запрос.</p> <p>Разъяснения положений извещения о запросе котировок не должны изменять ее суть.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений по положениям извещения – со дня публикации на официальном сайте Заказчика извещения о проведении запроса котировок.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений по положениям запроса котировок – 09.09.2024 года.</p>
21.	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.	Возможен односторонний отказ от исполнения договора.
22.	Проект договора	Приложение №3 к Извещению о запросе котировок.
23.	Срок, в течение которого победитель такого запроса котировок или иной участник, с которым заключается договор при уклонении победителя такого запроса котировок от заключения договора, должен подписать договор;	<p>Победитель должен подписать договор в течение трех дней с даты размещения заказчиком на официальном сайте <a href="http://www.dprgto.pf">www.dprgto.pf</a> протокола и получения от Заказчика проекта договора. Либо направляет протокол разногласий.</p> <p>В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на</p>

		<p>тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств</p>
24.	<p>Срок подписания договора в случае признания победителя уклонившимся от заключения договора</p>	<p>В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе котировок.</p> <p>Участник запроса котировок, признанный победителем такого запроса котировок в результате отказа первого победителя, вправе подписать проект договора или представить протокол разногласий, либо отказаться от заключения договора.</p>
25.	<p>Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившегося от заключения договора.</p>	<p>Победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим извещением, он не представил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий. При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на своем сайте <a href="http://www.диргто.рф">www.диргто.рф</a> протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.</p> <p>В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе котировок, и заключить контракт с участником запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора.</p>

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ)**

*Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам услуг, требования к их безопасности, и иные показатели, связанные с определением соответствия услуг потребностям Заказчика*

Наименование объекта закупки: оказание услуг по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок (далее – проведение мероприятия)

Сроки оказания услуг: с 25 по 28 сентября 2024г. на 4 дня и 3 ночи

Место проведения турнира: Челябинская область, с. Долгодеревенское, стадион «Олимп».

Место оказания услуг: Челябинская область, не далее 30 км от стадиона «Олимп», с. Долгодеревенское, Челябинской области.

Объем оказываемых услуг: 410 чел.

Общая информация:

Требования к Исполнителю:

Площадка проживания, питания и проведения тренировочных мероприятий, предоставляемая Исполнителем, должна находиться не далее 30 км от стадиона «Олимп», с. Долгодеревенское, Челябинской области, где запланировано проведение основных турнирных мероприятий Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок (далее – суперкубок). Мероприятие предполагает приезд участников из муниципальных образований Челябинской области собственным транспортом. К площадке проведения должен прилегать лесной массив (природная среда) площадью не менее четырёх квадратных километров для проведения тренировочных занятий и комфортного пребывания.

Все залы, помещения для питания и проживания, должны находиться на одной территории. Площадка должна иметь парковку не менее, чем на 15 парковочных мест для иногородних команд. Аренда всех необходимых помещений должна быть включена в стоимость с расчетом круглосуточного использования, так же Исполнитель предусматривает возможность раннего заезда и позднего выезда.

25 сентября 2024 г. – заселение участников с 12:00 часов в количестве 250 человек.

28 сентября 2024 г. – отъезд участников до 14:00

Организация питания для участников в количестве 410 человек осуществляется в соответствии с графиком питания с 25 сентября 2024г. по 28 сентября 2024г.

Исполнитель обязан назначить лицо ответственное за организацию работы с Заказчиком и предоставляет его контактные данные (телефон, электронный адрес) Заказчику в срок не позднее 5 дней до начала мероприятия

№	Наименование (описание требования)	Требования	Примечания
1. Организация проживания и питания			

1.1	Проживание	<p>Обязанности Исполнителя:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить проживание участников на все дни проведения фестиваля;</li> <li>2. Все участники мероприятия должны проживать на одной территории;</li> <li>3. Обеспечить заселение в соответствии со следующими требованиями: - Требования по командам (в одном номере участники только одной команды, тренер на одном этаже и т.д.) - заселение участников по согласованию с Заказчиком.</li> <li>4. В каждом из представленных номеров предусмотреть: одноярусные кровати не менее 0,8 метра в ширину; прикроватные тумбы; шкаф; постельные принадлежности и постельное белье (по количеству заселившихся), на каждого проживающего по 2 полотенца. Вся мебель, электрооборудование и обстановка номера должны быть в исправном состоянии.</li> <li>5. Душевые и туалеты могут располагаться в номере или на этажах проживания. Обязательно наличие горячей и холодной воды.</li> <li>6. На каждом этаже проживания должен иметься кулер (фонтанчик) с питьевой водой и одноразовые стаканчики (обновление стаканчиков по необходимости).</li> <li>8. Электричество, свет – круглосуточно.</li> <li>9. Наличие в каждом номере не менее 2 (двух) исправных электрических розеток (220 В);</li> <li>10. Влажная уборка в номерах должна проводиться ежедневно;</li> <li>11. Уборка территории проживания в соответствии с погодными условиями – ежедневно.</li> </ol>	<p>Номера, сетка расселения, обстановка номеров, все необходимые принадлежности согласовываются с заказчиком не позднее чем за 5 дней до начала мероприятия.</p>
1.2.	Питание	<p>Исполнитель осуществляет организацию питания для участников. Питание осуществляется в строгом соответствии с меню и графиком питания.</p> <p>Питание обеспечивается в помещении, соответствующем требованиям и нормам, предусмотренным государственными стандартами Российской Федерации и санитарно-эпидемиологическими правилами (ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).</p> <p>Ассортимент основных продуктов и нормы питания участников мероприятия должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», санитарно-эпидемиологических правил СП СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».</p>	<p>Помещение для осуществления питания согласовывается с Заказчиком не позднее за 5 дней до начала мероприятия.</p> <p>График питания, количество питающихся лиц, форма оплаты питания (сверх нормы, предусмотренной контрактом) согласовывается за сутки до приёма пищи.</p>

		<p>Требования к организации питания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исполнитель обязан обеспечить одиннадцать приемов и одну выдачу сухого пайка в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком</li> <li>2. Исполнитель предоставляет помещение для одновременного приема пищи не менее, чем на 410 человек</li> <li>3. Питание включает: завтрак: основное блюдо (не менее 200 г), дополнительно блюдо (не менее 80 г.), напиток (не менее 200 мл), выпечка (батон) (не менее 30 г.) обед: свежие овощи или салат (не менее 50 г), суп мясной или рыбный (не менее 300 г), мясное или рыбное блюдо (не менее 100 г) с гарниром (не менее 180 г), напиток (не менее 200 мл), хлеб белый и чёрный (не менее 100 г); ужин: свежие овощи или салат (не менее 100 г), мясное или рыбное блюдо (не менее 100 г) с гарниром (не менее 180 г), чай (не менее 200 мл), хлеб (не менее 100 г). второй ужин: напиток (не менее 200 мл), выпечка (не менее 100 г) Количество питания в граммах и литрах указано из расчета на 1 человека. Начало (завершение) питания:</li> <li>4. Организация питания участников включает период с 25 сентября 2024г. по 28 сентября 2024г.</li> <li>5. Сухой паек включает: фрукт, сок в индивидуальной упаковке, выпечку, воду в индивидуальной упаковке, шоколад.</li> <li>6. Организация питьевого режима включает: на каждом этаже проживания должен иметься кулер (фонтанчик) с питьевой водой и одноразовые стаканчики (обновление стаканчиков по необходимости).</li> </ol>	
<b>2. Организация дополнительных условий</b>			
2.1.	Требования для проведения тренировочных занятий	<p>Для проведения тренировочных занятий во время пребывания участников на территории Исполнитель предоставляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мини-футбольную площадку (длина от 32, ширина от 15) с профессиональным газонным покрытием.</li> <li>2. Не менее 4 общеспортивных площадок с профессиональным искусственным покрытием.</li> <li>3. Крытый спортивный зал.</li> </ol>	Объекты должны располагаться на территории учреждения, проживания участников.
2.2	Требования в области безопасности	<p>Для обеспечения безопасности во время пребывания участников на территории Исполнитель обеспечивает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие на территории сотрудника физической охраны - круглосуточно.</li> <li>2. Наличие на объекте кнопки экстренной связи с УВО.</li> <li>3. Наличие в учреждении Медицинского пункта, а также медицинского работника (круглосуточно).</li> </ol>	

**ДОГОВОР № 043К/24**

**оказание услуг по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок**

г. Челябинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

Настоящий договор заключается по итогам проведенного запроса котировок протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г., в соответствии с Положением о закупочной деятельности АНО «Дирекция спортивных мероприятий в Челябинской области» и Гражданским кодексом Российской Федерации.

Автономная некоммерческая организация «Дирекция спортивно-массовых мероприятий в Челябинской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Еремеевой Елены Сергеевны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется в обусловленный договором срок оказать услуги по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок (далее – услуги).

1.2. Срок оказания услуг: с 12:00 час 25 сентября по 14:00 час 28 сентября 2024 года..

1.4. Место оказания услуг: Челябинская область, \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с подписанным сторонами актом сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Оказать услуги в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к договору) в срок, предусмотренный настоящим договором.

2.2.2. Немедленно предупредить Заказчика о независимых от него обстоятельствах, которые могут повлиять на качество оказываемых услуг, либо создают невозможность их завершения в срок.

2.2.3. В случае обнаружения в ходе приема-сдачи оказанных услуг, недостатков в оказанных услугах данные недостатки подлежат исправлению силами Исполнителя незамедлительно с момента обнаружения.

Выявленные недостатки оформляются Актом несоответствия оказания услуг и подписываются лицом ответственным за проведение спортивного мероприятия со стороны Заказчика и представителем Исполнителя.

В случае не устранения выявленных недостатков в указанный срок в Акте несоответствия оказания услуг, выявленные замечания указываются в окончательном Акте приёма передачи оказанных услуг, что свидетельствует о ненадлежащем оказании услуг, либо в отказе от принятия услуг.

2.2.4. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

2.2.5. Назначить, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора, ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно либо на электронный ящик [zakupki.gto74@yandex.ru](mailto:zakupki.gto74@yandex.ru), с указанием должности, ФИО, телефона, адреса электронной почты ответственного лица.

2.2.6. Исполнять полученные в ходе выполнения услуг указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

### **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг, соответствия качеств, объемов, сроков выполнения требованиям, предусмотренным настоящим договором.

2.3.2. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, качеством используемых Исполнителем материалов, конструкций и изделий, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.3.3. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем мероприятий по обеспечению безопасности оказания услуг, организации охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм, охраны окружающей среды.

2.3.4. Давать обязательные для Исполнителя предписания при обнаружении отступлений от условий технического задания, нормативно-технических документов, настоящего Договора и приложений к нему. Неустранение замечаний Заказчика в срок, указанный в предписании, является основанием для применения мер ответственности.

2.3.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области безопасности, оценки качества и т.п., для участия в проведении экспертизы исполнения Исполнителем обязательств и представленных Исполнителем отчетных документов и материалов.

2.3.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Назначить, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора, ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице письменно, либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя, с указанием должности, ФИО, телефона, адреса электронной почты ответственного лица.

2.4.2. Осуществить приемку и проверку услуг от Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4.3. Произвести оплату выполненных услуг в порядке и срок, предусмотренные настоящим договором.

2.4.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в сдаче-приемке услуг по объему и качеству.

2.4.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством, при условии: если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

2.4.6. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

## **3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. в том числе НДС \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. или НДС не предусмотрен.

3.2. Расчеты с Исполнителем по настоящему договору осуществляются за счет выделенных Заказчику бюджетных средств.

3.3. Оплата осуществляется Заказчиком по безналичному расчету на счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора за исключением случаев, предусмотренных пп.3.6.

3.5. Сведения о включенных в стоимость услуг расходах:

цена договора включает в себя стоимость оказания услуг, предусмотренных технологией соответствующего вида услуг, стоимость страхования, транспортные расходы, расходы на разгрузку, командировочные расходы, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также другие расходы, связанные с полным оказанием услуг.

3.6. Цена договора может быть изменена по соглашению сторон без изменения, предусмотренных договором объема оказываемых услуг и иных условий исполнения договора в случаях:

- Снижение цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

3.7. Сумма договора уменьшается в случае оплаты заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве ИП, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ, связанных с оплатой договора, если в соответствии с налоговым законодательством такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы РФ заказчиком.

#### **4. Приемка услуг. Требования к услугам и гарантийные обязательства.**

4.1. Заказчик обязан в сроки и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором, с участием Исполнителя осмотреть и принять оказанные услуги (их результат), в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат оказанных услуг, или иных недостатков в данном результате немедленно заявить об этом Исполнителю.

Для оценки качества оказанных услуг Заказчик вправе провести экспертизу с привлечением экспертов (экспертной организации) и специалистов.

4.2. Результат приемки оказанных услуг оформляется актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписанным Заказчиком и Исполнителем в двух экземплярах.

4.3. Заказчик в течение трех рабочих дней с момента передачи Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных услуг и отчетных материалов (в случае если это установлено договором) обязан принять оказанные услуги и возвратить Исполнителю подписанный акт или предоставить в этот же срок мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

4.4. Заказчик, обнаруживший после приемки результата услуги отступления в нем от договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в разумный срок об их обнаружении.

4.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается выполнение услуг, качество, технические и функциональные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

#### **5. Ответственность сторон.**

5.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам определения Исполнителя, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде суммы, определяемой в размере 1000 рублей.

5.3. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде суммы, определяемой в размере 1000 рублей.

5.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.5. Исполнитель вправе начислить Заказчику пени за просрочку исполнения Заказчиком его обязательств, предусмотренных договором, в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.7. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по настоящему договору.

5.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.9. Заказчик вправе произвести оплату оказанных услуг по договору за вычетом начисленной Исполнителю неустойки.

5.10. Заказчик вправе списать сумму неустойки если ее размер не превышает 5% от цены договора.

## **6. Последствия обстоятельств непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов, препятствующие исполнению обязательств по договору.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев, настоящий договор, может быть, расторгнут в порядке, предусмотренном пунктами 8.2. настоящего договора.

## **7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.3. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

## **7. Дополнительные условия**

8.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания его сторонами и действует до «31» декабря 2024г.

8.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.4. Споры, возникшие у сторон по исполнению условий настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров. Претензии и письма в форме скан-копий, отправленные на указанные в контракте

электронные ящики признаются сторонами надлежащим уведомлением в соответствии со ст.165.1 ГК РФ. Срок ответа на претензию – 10 (десять) дней с момента получения.

### 9. Юридические адреса и реквизиты сторон

**«Исполнитель»:**

Юридический адрес:  
Почтовый адрес:  
т/ф:  
e-mail для направления официальных писем  
и претензий:  
р/с  
в  
БИК  
к/с  
ИНН , КПП  
ОГРН  
ОКОПФ  
ОКПО  
ОКВЭД  
ОКОГУ ОКАТО  
ОКФС

**«Заказчик»:**

**АНО «Дирекция спортивных мероприятий в  
Челябинской области»**  
Юридический адрес:  
454080, г. Челябинск, ул. Коммуны, д.98а, оф.301  
Тел.: +7 (351) 200-46-71  
e-mail: anogto74@mail.ru  
zakupki.gto74@yandex.ru

Банковские реквизиты:  
ИНН: 7453356287  
КПП: 745301001  
ОГРН: 1237400041504  
ОКПО: 95997929  
ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Челябинской области г  
Челябинск  
БИК: 017501500  
к/с: 40102810645370000062  
р/с 03226643750000006900  
л/с Минфин Челябинской области (АНО  
«Дирекция спортивных мероприятий в  
Челябинской области» ЛС 41901408278ЮЛ)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /Е.С. Еремеева

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ)

*Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам услуг, требования к их безопасности, и иные показатели, связанные с определением соответствия услуг потребностям Заказчика*

Наименование объекта закупки: оказание услуг по организации проживания и питания участников Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок (далее – проведение мероприятия)

Сроки оказания услуг: с 25 по 28 сентября 2024г. на 4 дня и 3 ночи

Место проведения турнира: Челябинская область, с.Долгодеревенское, стадион «Олимп».

Место оказания услуг: Челябинская область, \_\_\_\_\_.

Объем оказываемых услуг: 410 чел.

Общая информация:

Требования к Исполнителю:

Площадка проживания, питания и проведения тренировочных мероприятий, предоставляемая Исполнителем, должна находиться не далее 30 км от стадиона «Олимп», с.Долгодеревенское, Челябинской области, где запланировано проведение основных турнирных мероприятий Всероссийского фестиваля детского дворового футбола «Метрошка-2024» - Суперкубок (далее – суперкубок). Мероприятие предполагает приезд участников из муниципальных образований Челябинской области собственным транспортом. К площадке проведения должен прилегать лесной массив (природная среда) площадью не менее четырёх квадратных километров для проведения тренировочных занятий и комфортного пребывания.

Все залы, помещения для питания и проживания, должны находиться на одной территории. Площадка должна иметь парковку не менее, чем на 15 парковочных мест для иногородних команд. Аренда всех необходимых помещений должна быть включена в стоимость с расчетом круглосуточного использования, так же Исполнитель предусматривает возможность раннего заезда и позднего выезда.

25 сентября 2024 г. – заселение участников с 12:00 часов в количестве 250 человек.

28 сентября 2024 г. – отъезд участников до 14:00

Организация питания для участников в количестве 410 человек осуществляется в соответствии с графиком питания с 25 сентября 2024г. по 28 сентября 2024г.

Исполнитель обязан назначить лицо ответственное за организацию работы с Заказчиком и предоставляет его контактные данные (телефон, электронный адрес) Заказчику в срок не позднее 5 дней до начала мероприятия

№	Наименование (описание требования)	Требования	Примечания
---	--	------------	------------

### 3. Организация проживания и питания

1.1	Проживание	<p>Обязанности Исполнителя:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить проживание участников на все дни проведения фестиваля;</li> <li>2. Все участники мероприятия должны проживать на одной территории;</li> <li>3. Обеспечить заселение в соответствии со следующими требованиями: - Требования по командам (в одном номере участники только одной команды, тренер на одном этаже и т.д.) - заселение участников по согласованию с Заказчиком.</li> <li>4. В каждом из представленных номеров предусмотреть: одноярусные кровати не менее 0,8 метра в ширину; прикроватные тумбы; шкаф; постельные принадлежности и постельное белье (по количеству заселившихся), на каждого проживающего по 2 полотенца. Вся мебель, электрооборудование и обстановка номера должны быть в исправном состоянии.</li> <li>5. Душевые и туалеты могут располагаться в номере или на этажах проживания. Обязательно наличие горячей и холодной воды.</li> <li>6. На каждом этаже проживания должен иметься кулер (фонтанчик) с питьевой водой и одноразовые стаканчики (обновление стаканчиков по необходимости).</li> <li>8. Электричество, свет – круглосуточно.</li> <li>9. Наличие в каждом номере не менее 2 (двух) исправных электрических розеток (220 В);</li> <li>10. Влажная уборка в номерах должна проводиться ежедневно;</li> <li>11. Уборка территории проживания в соответствии с погодными условиями – ежедневно.</li> </ol>	<p>Номера, сетка расселения, обстановка номеров, все необходимые принадлежности согласовываются с заказчиком не позднее чем за 5 дней до начала мероприятия.</p>
1.2.	Питание	<p>Исполнитель осуществляет организацию питания для участников. Питание осуществляется в строгом соответствии с меню и графиком питания.</p> <p>Питание обеспечивается в помещении, соответствующем требованиям и нормам, предусмотренным государственными стандартами Российской Федерации и санитарно-эпидемиологическими правилами (ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).</p> <p>Ассортимент основных продуктов и нормы питания участников мероприятия должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», санитарно-эпидемиологических правил СП СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и</p>	<p>Помещение для осуществления питания согласовывается с Заказчиком не позднее за 5 дней до начала мероприятия.</p> <p>График питания, количество питающихся лиц, форма оплаты питания (сверх нормы, предусмотренной контрактом) согласовывается за сутки до приёма пищи.</p>

		<p>пищевой ценности пищевых продуктов».</p> <p>Требования к организации питания:</p> <p>7. Исполнитель обязан обеспечить одиннадцать приемов и одну выдачу сухого пайка в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком</p> <p>8. Исполнитель предоставляет помещение для одновременного приема пищи не менее, чем на 410 человек</p> <p>9. Питание включает:</p> <p>завтрак: основное блюдо (не менее 200 г), дополнительно блюдо (не менее 80 г.), напиток (не менее 200 мл), выпечка (батон) (не менее 30 г.)</p> <p>обед: свежие овощи или салат (не менее 50 г), суп мясной или рыбный (не менее 300 г), мясное или рыбное блюдо (не менее 100 г) с гарниром (не менее 180 г), напиток (не менее 200 мл), хлеб белый и чёрный (не менее 100 г);</p> <p>ужин: свежие овощи или салат (не менее 100 г), мясное или рыбное блюдо (не менее 100 г) с гарниром (не менее 180 г), чай (не менее 200 мл), хлеб (не менее 100 г).</p> <p>второй ужин: напиток (не менее 200 мл), выпечка (не менее 100 г)</p> <p>Количество питания в граммах и литрах указано из расчета на 1 человека.</p> <p>Начало (завершение) питания:</p> <p>10. Организация питания участников включает период с 25 сентября 2024г. по 28 сентября 2024г.</p> <p>11. Сухой паек включает: фрукт, сок в индивидуальной упаковке, выпечку, воду в индивидуальной упаковке, шоколад.</p> <p>12. Организация питьевого режима включает:</p> <p>на каждом этаже проживания должен иметься кулер (фонтанчик) с питьевой водой и одноразовые стаканчики (обновление стаканчиков по необходимости).</p>	
4. Организация дополнительных условий			
2.1.	Требования для проведения тренировочных занятий	<p>Для проведения тренировочных занятий во время пребывания участников на территории Исполнитель предоставляет:</p> <p>4. Мини-футбольную площадку (длина от 32, ширина от 15) с профессиональным газонным покрытием.</p> <p>5. Не менее 4 общеспортивных площадок с профессиональным искусственным покрытием.</p> <p>6. Крытый спортивный зал.</p>	Объекты должны располагаться на территории учреждения, проживания участников.

2.2	Требования в области безопасности	Для обеспечения безопасности во время пребывания участников на территории Исполнитель обеспечивает: 4. Наличие на территории сотрудника физической охраны - круглосуточно. 5. Наличие на объекте кнопки экстренной связи с УВО. 6. Наличие в учреждении Медицинского пункта, а также медицинского работника (круглосуточно).	
-----	-----------------------------------	--	--

«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«Заказчик»:

**АНО «Дирекция спортивных мероприятий в Челябинской области»**

\_\_\_\_\_ /Е.С. Еремеева